

Guatemala, 29 de marzo de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 70-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento factura Serie "A" número 00044.

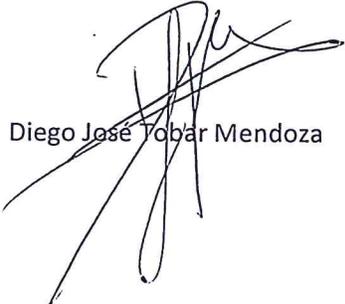
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales relacionadas con la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas.
4. Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Con el debido nombramiento de la autoridad responsable apersonarse y dar seguimiento a procesos judiciales y administrativos de la Dirección General Del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Asesoré en la elaboración del Dictamen Jurídico y Resolución de aprobación de bases de licitación del evento de construcción de instalaciones deportivas y recreativas Cabecera Municipal, Santa Lucía Utatlán, Sololá.
2. Asesoré en la revisión de la minuta de los contratos de trabajo bajo el renglón 031.
3. Asesoré en la elaboración de proyecto de contrato de póliza de seguro para los vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesoré en la elaboración de la Resolución Administrativa de Reprogramación y Ejecución Presupuestaria de las obras de la Dirección de Infraestructura Física.
5. Asesoré en la elaboración de la Resolución aprobando lo actuado por la junta del evento de servicio de telefonía móvil para uso del personal administrativo.

6. Asesoré en la elaboración de dictamen jurídico y Resolución de aprobación del addendum 2 del evento de construcción de instalaciones deportivas y recreativas Bola de Oro, Chimaltenango.
7. Asesoré en la elaboración de respuesta sobre la factibilidad de atender solicitud de apoyo para otorgar silla de ruedas de atletismo adaptado.
8. Asesoré en la elaboración de Resolución para prorrogar por 10 días para calificar las ofertas presentadas en el evento de construcción de instalaciones deportivas San Francisco la Unión, Quetzaltenango.
9. Asesoré en la elaboración de Resolución del nombramiento de la Comisión Receptora y Liquidadora del evento de cubierta de salón de usos múltiples de Barrondo.
10. Asesoré en la elaboración de Dictamen Jurídico y Resolución de aprobación de addendum 3 del evento de construcción de instalaciones deportivas y recreativas Bola de Oro, Chimaltenango.
11. Asesoré en la elaboración de opinión jurídica y proyecto de Convenio entre Cocode Gerona y el Ministerio de Cultura y Deportes.
12. Asesoré en la elaboración de Dictamen Jurídico y Resolución de aprobación de bases de Cotización del evento para la adquisición de mangas.



Diego José Tobar Mendoza



Vo. Bo. Lidia Olga Marlen De la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación